

# Inspectierapport

Nigel's Kidzz (KDV)

Wieldrechtstraat 19

3081 EK Rotterdam

Registratienummer 213342637

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	13-06-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-09-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid.....	14
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	17
Overzicht getoetste inspectie-items .....	19
Pedagogisch klimaat .....	19
Personeel en groepen .....	20
Veiligheid en gezondheid.....	23
Accommodatie.....	24
Ouderrecht.....	25
Gegevens voorziening.....	27
Opvanggegevens .....	27
Gegevens houder.....	27
Gegevens toezicht.....	27
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	27
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	27
Planning .....	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	29

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij een jaarlijks onderzoek worden niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Dat komt omdat er bij het toezicht op de kinderopvang maatwerk mogelijk is. In het rapport staat bij ieder onderwerp vermeld welke eisen zijn beoordeeld en staan de uitkomsten van het onderzoek beschreven. Achter in het rapport staan de kwaliteitseisen genoemd zoals deze in de Wet kinderopvang staan beschreven.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:

- Inzage in documenten
- Een bezoek aan het kindercentrum
- Gesprekken met de beroepskrachten en met de houder

Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

## **Beschouwing** **Bevindingen**

Bij dit onderzoek zijn de volgende kwaliteitseisen beoordeeld en in orde:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Eisen aan ruimtes
- Informatie
- Oudercommissie
- Klachten en geschillen

Een aantal kwaliteitseisen die de toezichthouder heeft beoordeeld, zijn niet in orde:

- Pedagogisch beleid. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.
- Pedagogische praktijk. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.
- Meld-, overleg- en aangifteplicht. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

## **Bijzonderheden tijdens het onderzoek**

De toezichthouder heeft twee meldingen ontvangen die meegenomen zijn tijdens dit inspectie onderzoek en heeft deze met de houder besproken. De houder en de locatiemanager zijn tijdens het inspectiebezoek één week met verlof. De toezichthouder heeft na het inspectiebezoek telefonisch en via de e-mail contact gehad met hen.

## **Algemene kenmerken**

Kindercentrum Nigel's Kidzz is een kleinschalig kinderdagverblijf en maakt deel uit van Nigel's Kidzz B.V. De houder heeft nog een buitenschoolse opvang in Rotterdam. Deze is ondergebracht bij een andere B.V. van de houder. Kindercentrum Nigel's Kidzz biedt dagopvang aan kinderen in de

leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het kindercentrum heeft 12 geregistreerde kindplaatsen en bestaat uit één groep.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die zijn gedaan. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 10-04-2023: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd.
- 17-05-2022: nader onderzoek. De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtreding is niet meer geconstateerd.
- 28-02-2022: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. De koppeling van beroepskrachten in het Personenregister Kinderopvang is niet in orde en de administratie is niet compleet.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

- De houder moet voor een kindercentrum een pedagogisch beleidsplan hebben, waarin staat hoe gezorgd wordt voor verantwoorde kinderopvang. De inhoud van dit beleid is beoordeeld op een duidelijke beschrijving van:
  - hoe het kindercentrum inhoud geeft aan verantwoorde dagopvang;
  - hoe het kindercentrum de ontwikkeling van het kind volgt en stimuleert en hoe ze daarbij streeft naar een goede aansluiting op het basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
  - de wijze waarop de overdracht naar school en buitenschoolse opvang, met toestemming van de ouders, gebeurt;
  - hoe bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
  - de manier waarop het kindercentrum de ouders laat weten welke beroepskracht de mentor van hun kind is en hoe deze regelmatig de ontwikkelingen van hun kind met hen bespreekt;
  - de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep en hoe hierbij de personele inzet is geregeld;
  - de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep;
  - aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de stamgroep of de stamgroep ruimte verlaten;
  - het beleid over het gebruik maken van extra dagdelen.

Bovenstaande onderwerpen staan voldoende duidelijk beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Daarnaast zijn de volgende onderwerpen van toepassing op dit kindercentrum, waarvan nog een duidelijke beschrijving in het pedagogisch beleidsplan ontbreekt:

- een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid en de stabiliteit voor een kind wordt geborgd, als de vaste beroepskracht niet aanwezig is.

De houder draagt onvoldoende zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observaties in de groep ziet de toezichthouder dat het handelen van de beroepskrachten niet helemaal volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gedaan.

De volgende situaties zijn geconstateerd:

- De beroepskrachten stemmen hun handelen niet bewust en/of gericht af op uitgangspunten of werkinstructies die gaan over het werken aan de vier pedagogische basisdoelen. De handelingen worden ingevuld zonder afstemming met elkaar. Bijvoorbeeld, de sfeer voor het eetmoment is druk. Sommige kinderen zijn aan het huilen of ze lopen rond in de groepsruimte. Er gebeuren regelmatig kleine conflicten tussen de kinderen welke de beroepskrachten niet signaleren. Eén beroepskracht zorgt voor het klaarmaken van het eten, terwijl de andere twee

5 van 32

beroepskrachten onvoldoende initiatief nemen om de sfeer te stabiliseren en veiliger te maken. Ze staan in de groepsruimte, maar ze zien niet goed wat er gebeurt en wanneer ze moeten ingrijpen. Bijvoorbeeld wanneer de kinderen onderling een conflict krijgen, elkaar pijn doen en wanneer een kind probeert uit de kinderstoel te komen. Het lijkt alsof zij niet voldoende kunnen inschatten hoe ze moeten handelen in deze situaties. Uit het gesprek met de beroepskrachten komt naar voren dat zij de groep als druk ervaren en dat zij alles doen om goed te handelen.

In het pedagogisch beleid van de houder staat het volgende:

*"De pedagogisch medewerker vormt in onze ogen de basis voor de pedagogische kwaliteit. Een goede interactie met kinderen en met collega's is van essentieel belang voor het welbevinden van kinderen, de belangrijkste voorwaarde voor ontwikkeling op alle gebieden. Een pedagogisch medewerker communiceert de hele dag en zal zich dus bewust moeten zijn van de invloed van haar manier van communiceren op de kinderen en op haar collega's."*

*"De Pedagogisch medewerker structureert situaties, activiteiten en taken voor de kinderen zodanig dat zij ze kunnen overzien en met succes kunnen voltooien. Zij stelt voldoende grenzen en doet dat ook tijdig zodat kinderen niet het gevoel krijgen dat zij voortdurend in overtreding zijn. Bij het stellen van grenzen is zij consequent en doortastend. Met andere woorden, de Pedagogisch medewerker geeft effectief en positief leiding aan kinderen."*

- De afspraken rondom het rookgedrag bij de beroepskrachten worden niet voldoende uitgevoerd. De toezichthouder ruikt sigarettenlucht bij een beroepskracht die de baby's verzorgt.

In het rookbeleid van de houder staat het volgende:

*"Voordat je een sigaret gaat roken trek je eerst een regenjas aan en deze maak je dicht deze hangt in de schuur. Je haren doe je in een staart. Na het roken hang je regenjas weer op in de schuur of hang je buiten op. Bij binnenkomst was je direct je handen en maak je ze nog een keer schoon met anti desinfecterende middel. In de wc staat mondwater daarmee spoel jij je mond. Dit alles moet eerst gedaan worden voordat je weer in contact komt met een kind."*

Verdere uitwerking en beschouwing staat beschreven bij het item Pedagogische praktijk.

De toezichthouder heeft de beroepskrachten gevraagd hoe het pedagogisch beleidsplan met hen is besproken. Zij vertellen dat de onderwerpen uit het beleid worden besproken op de volgende wijze:

- het lezen van het pedagogisch beleidsplan is onderdeel van het inwerktraject;
- de pedagogische coach bespreekt onderwerpen uit het beleid met de beroepskrachten als onderdeel van de coaching.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

Een houder moet verantwoorde kinderopvang bieden. In de Wet kinderopvang staat beschreven wat dit inhoudt:

#### ***Emotionele veiligheid***

*Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.*

#### ***Persoonlijke competentie***

*Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.*

#### ***Sociale competentie***

*Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.*

#### ***Overdracht van normen en waarden***

*Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.*

De toezichthouder beoordeelt of de pedagogische praktijk op het kindercentrum voldoet aan deze eisen. Hiervoor is het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar gebruikt. De observatie vindt plaats tijdens het verzorgen van de kinderen, buiten spelen, vrij spelen en het eet moment.

Hieronder staan een aantal voorbeelden van situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord. Bij ieder voorbeeld wordt eerst een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd, gevolgd door een situatie uit de praktijk.

### **Emotionele veiligheid**

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Gedragsbeschrijving: *Tijdens contact-/verzorgingsmomenten met baby's richten de beroepskrachten hun aandacht minimaal de helft van de tijd op andere personen of handelingen. Veel handelingen gebeuren routinematig.*

#### Observatie

Tijdens de verzorging en de voeding van de baby's nemen de beroepskrachten weinig initiatief om tegen de baby te praten, een grapje te maken of een lieve gezichtsuitdrukking te maken. De beroepskrachten vertellen niet wat ze aan het doen zijn. De aandacht is kort en gericht op de verzorging. Als een baby aan het huilen is, neemt de beroepskracht haar of hem in de handen, zonder iets te zeggen.

Citaat uit het pedagogisch beleidsplan:

*"Pedagogisch medewerkers doen werkelijk moeite om het kind te snappen. Communicatie verloopt via velen wegen: van praten tot non-verbaal gedrag. En van dansen tot tekenen."*

*"Tijdens het verschonen en fles geven, Nemen wij de tijd om echt contact te maken met de baby."*

Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord, wordt de emotionele veiligheid onvoldoende gewaarborgd.

### **Persoonlijke competentie**

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten laten het initiatief voor activiteiten geheel bij het kind zelf. Zij regelen de voorwaarden voor het kind, maar bieden geen steun of stimulans in daden of woorden.*

Observatie

De beroepskrachten spelen niet met de kinderen. Zij kijken naar de spelende kinderen, maar doen niet mee. Zij beginnen ook geen gesprek met kinderen over hun spel. Dat is te zien wanneer de kinderen buiten aan het spelen zijn en niet zo goed weten waar ze kunnen spelen. De beroepskracht neemt geen actie om kinderen hierin te helpen.

Een baby is de groepsruimte aan het ontdekken en kruipt rond. De beroepskrachten nemen geen initiatief om met kind het ontdekkingsproces te stimuleren.

Citaat uit het pedagogisch werkplan:

*"Tijdens diverse activiteiten wordt er specifiek aandacht gegeven aan de taalontwikkeling. De pedagogisch medewerkers praten vooral mét in plaats van tegen de kinderen. Hierdoor ontstaat interactie. Enkele voorbeelden hiervan zijn interactief voorlezen, zingen, gesprekjes, opdrachten, spelletjes, rijmpjes en versjes opzeggen, woordkaartjes (van Doen Kids). Om de taalontwikkeling te stimuleren zorgen wij voor voldoende taalaanbod net boven het niveau van het kind. Daarnaast is er voldoende productiegelegenheid. Dit wil zeggen dat de pedagogisch medewerkers de initiatieven van de kinderen stimuleren en hen voldoende gelegenheid bieden om te reageren. Tijdens de feedback laat de pedagogisch medewerker duidelijk weten dat de boodschap is overgekomen, helpt het kind met tussenstapjes steeds verder te komen (scaffolding) en verbetert taalconstructies, woordvorm en woordkeus op een natuurlijke wijze."*

*"Kinderen uit te dagen middels (fantasie) spel, creativiteit, educatief speelgoed en verschillende andere soorten materialen."*

*"Wij geven vaak complimenten en aanmoedigingen: "Goed zo, ga zo door."*

Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord, wordt de persoonlijke competentie onvoldoende gewaarborgd.

### **Sociale competentie**

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten grijpen niet of nauwelijks in bij negatieve interacties tussen kinderen (plagen/pesten, kibbelen, schelden, slaan, vechten). Kinderen worden nauwelijks terechtgewezen.*



#### Observatie

Twee kinderen zijn een kind aan het slaan. De beroepskracht ziet dat niet gelijk. Als ze dat ziet, dan reageert ze vanaf een afstand en vraagt wat er aan de hand is. Zij geeft verder geen aandacht of uitleg aan de kinderen wat mag en wat niet mag. De kinderen gaan verder spelen. Het kind dat geslagen is gaat ook verder spelen.

Citaat uit het pedagogisch werkplan:

*"Uitgangspunt is wel dat kinderen elkaar geen pijn mogen doen en op een aardige manier met elkaar om moeten gaan. Als dit niet gebeurt, leggen we uit wat voor effect het heeft op een ander. Soms halen we een ruziemaker uit de situatie en zetten hem of haar even op de bank of stoel. Het kan zijn dat wij merken dat de kinderen elkaar eigenlijk niet goed kennen waardoor het niet klikt. Dan kunnen we de kinderen juist samen laten spelen om elkaar beter te leren kennen. Dit kan een positief effect opleveren. Voorwaarde is dat een kind zich veilig moet voelen en niet bang is voor het andere kind."*

#### Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord, wordt de sociale competentie onvoldoende gewaarborgd.

#### **Overdracht van normen en waarden**

Indicator: Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samen zijn.

Gedragbeschrijving: *De beroepskrachten geven geen of weinig sturing aan onderling contact tussen kinderen. Contacten tussen kinderen ontstaan bij toeval en zijn vluchtig en oppervlakkig.*

#### Observatie

De kinderen mogen overal spelen. Zij mogen zelf het speelgoed pakken. Soms wordt het contact tussen de kinderen spontaan gemaakt. Prettige en onprettige contacten worden door de beroepskrachten gezien. De beroepskrachten zijn bezig met andere werkzaamheden en het lijkt alsof ze geen tijd hebben om het samen zijn van de kinderen te stimuleren en kinderen te leren.

Citaat uit het pedagogisch werkplan:

*"Wij stimuleren het samenwerken en vriendschappen."*

*"Wij observeren samenspel en geven ondersteuning daar waar nodig is op een positieve, opbouwende manier."*

#### Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord, wordt de overdracht van normen en waarden onvoldoende gewaarborgd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden,

9 van 32

cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### **Gebruikte bronnen**

- Pedagogisch beleidsplan (versie 8.0)
- Pedagogisch werkplan (website versie)
- Rookbeleid

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en dat zij ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven en er een koppeling is gemaakt met de houder. De toezichthouder controleert dit in het Personenregister. De inschrijving en koppeling van de medewerkers die gecontroleerd zijn, is op orde.

### **Opleidingseisen**

Om te mogen werken als beroepskracht in de kinderopvang, is een diploma nodig dat kwalificeert tot pedagogisch medewerker. Welke diploma's voldoen, staat in de cao Kinderopvang. De diploma's die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd, voldoen aan de kwalificatie-eisen.

Bij de kinderopvangorganisatie Nigel's Kidzz B.V. wordt de functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach door de houder vervuld. Deze wordt niet op de groep ingezet en zorgt voor de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werkzaamheden. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is het afgelopen jaar ingezet en wordt ook het komende jaar als coach ingezet.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Er is gecontroleerd of er op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen (de beroepskracht-kindratio). De toezichthouder beoordeelt dit door een steekproef te nemen uit de presentielijsten en personeelsroosters. Uit deze steekproef blijkt dat de beroepskracht-kindratio in overeenstemming is met de geldende rekenregels.

Aan de hand van een steekproef van de personeelsroosters en de presentielijsten is te zien dat er afgeweken wordt van de wettelijke beroepskracht-kindratio, bijvoorbeeld aan het begin en einde van de dag en tijdens de pauzetijden. In totaal mag er per dag (van 10 uur) niet meer dan 3 uur worden afgeweken van de wettelijke beroepskracht-kindratio. Tijdens deze afwijkingstijden wordt minstens de helft van het aantal nodige beroepskrachten ingezet.

#### *Opmerking:*

Zie beschouwing bij het item Pedagogisch beleidsplan.

Uit het personeelsrooster en de presentielijsten wordt duidelijk wat de beroepskracht-kindratio is tijdens de opvanguren.

Het komt voor dat er op de tijden dat er wordt afgeweken maar één beroepskracht ingezet hoeft te worden. Er is dan geregeld dat er minstens één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig is ter ondersteuning.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Een houder moet ervoor zorgen dat beroepskrachten ieder jaar gecoacht worden. De houder zet hier een pedagogisch beleidsmedewerker voor in. Het (minimaal) aantal uren dat een pedagogisch beleidsmedewerker moet besteden aan beleid en coaching wordt berekend aan de hand van het

aantal kindercentra van de houder en het totaal aantal beroepskrachten. Dit moet jaarlijks op 1 januari worden berekend.

Bij dit onderzoek controleert de toezichthouder of de uren die zijn berekend op peildatum 1 januari 2023, zijn ingezet in 2023. Dit zijn de bevindingen:

Binnen de organisatie vervult de houder de functie van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Deze is ingezet om beleid te ontwikkelen en te implementeren en om de beroepskrachten te coachen bij hun werkzaamheden. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt niet als pedagogisch medewerker in gezet. Uit het coaching overzicht 2023 en de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen. Uit de gesprekken met drie beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek op de groep aanwezig zijn, blijkt dat twee beroepskrachten na 1 januari 2024 in dienst zijn getreden. Zij geven aan dat ze ingewerkt worden door een vaste beroepskracht en de pedagogisch coach.

Ook heeft de houder voor dit kindercentrum het aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet over het jaar 2024.

Peildatum : 01-01-2024	
Aantal kindercentra volgens de berekening van de houder	2
Aantal kindercentra volgens het LRK	2
<b>Berekening minimale inzet beleidsuren (=50 x aantal kindercentra)</b>	<b>100</b>
Totaal aantal fte beroepskrachten die werkzaam zijn bij de houder	5
<b>Berekening minimale inzet coachingsuren (=10 x aantal fte)</b>	<b>50</b>

De berekening is uitgevoerd volgens de geldende rekenregels. Het totaal aantal uren is verdeeld over de verschillende kindercentra van de houder.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt als volgt ingezet:

- Individuele coaching
- Groep coaching
- Team coaching
- Inwerken nieuwe medewerkers

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op het kindercentrum zijn de kinderen ingedeeld in een eigen vaste stamgroep. De ouders en het kind hebben te horen gekregen in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op de groep werken.

Het kindercentrum bestaat uit één stamgroep van 12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. De grootte en samenstelling van de stamgroep is in overeenstemming met de kwaliteitseisen.

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
KDV Nigel's Kidzz	0-4 jaar	12

De groepsgrootte van de stamgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de stamgroepen is in overeenstemming met de kwaliteitseisen.

Op het kindercentrum zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam, waarvan twee nieuw zijn. Binnen het kindercentrum is er ook een oproepkracht.

12 van 32

Tijdens dit onderzoek is gecontroleerd of een kind niet met te veel verschillende beroepskrachten te maken krijgt op zijn of haar groep. Aan een kind in de leeftijd tot 1 jaar mogen ten hoogste twee vaste beroepskrachten worden toegewezen. Aan een kind ouder dan 1 jaar mogen drie vaste beroepskrachten worden toegewezen. Op de dagen dat het kind wordt opgevangen, moet tenminste één van zijn of haar vaste beroepskrachten op de groep werken.

De toezichthouder heeft aan de hand van een steekproef beoordeeld of er aan deze eis wordt voldaan. Op de dagen en groepen die zijn gecontroleerd, wordt hieraan voldaan.

Op de stamgroep werken er twee of drie beroepskrachten tegelijkertijd vanwege de grootte van de stamgroep. Op een groep van deze omvang mogen er drie vaste beroepskrachten worden toegewezen aan een kind in de leeftijd tot 1 jaar. Aan een kind van 1 jaar of ouder worden ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen. Op de dagen dat het kind wordt opgevangen, moet tenminste één van zijn of haar vaste beroepskrachten op de groep werken.

De toezichthouder heeft aan de hand van een steekproef beoordeeld of er aan deze eis wordt voldaan. Op de dagen en groepen die zijn gecontroleerd, wordt hieraan voldaan.

Ieder kind heeft een mentor die aanspreekpunt is voor de ouders wanneer zij vragen hebben over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind regelmatig met de ouders.

### **Gebruik van de voertaal**

Op het kindercentrum wordt de Nederlandse taal als voertaal gebruikt.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (telefonisch contact)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (versie 8.0)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft de wijze waarop de houder samen met de beroepskrachten het beleid vormt, implementeert, evalueert en actueel houdt.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten en de observaties tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de houder onvoldoende zorgt dat er op het kindercentrum gewerkt wordt volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Dit blijkt uit de volgende situaties die de toezichthouder heeft waargenomen:

- Veiligheid van de groepsruimte en de inrichting

Observatie:

- Een houten rekenrek die op een kast staat, valt van opeens naar beneden en komt terecht naast een spelende baby.

In het veiligheidsbeleid staat het volgende:

"Het is van groot belang voor een veilige opvang dat de kinderen kunnen verblijven in een veilig ingerichte en onderhouden kinderopvang, zowel in de verblijfsruimten binnen als in onze buitenspeelruimte."

- Een baby vindt een klein voorwerp en stopt dit in de mond.

In het veiligheidsbeleid staat het volgende:

*"Ruim klein speelmateriaal (zoals kralen) op in een gesloten kast en speel hiermee onder begeleiding."*

- In de groepsruimte hangt een losse kabel, binnen bereik van de kinderen.

In het veiligheidsbeleid staat het volgende:

*"Alle elektrische draden zijn weggewerkt in plastic buizen."*

- In de buitenspeelruimte staat een glijbaan die de beroepskrachten eerst in elkaar moeten klikken voor het gebruik. Niet alle beroepskrachten weten dat deze glijbaan op deze manier in elkaar gezet moet worden.

De beroepskrachten handelen niet voldoende volgens de afspraken die hierover zijn gemaakt .

De houder heeft na het inspectiebezoek door middel van de foto's aangetoond dat op de kast geen gevaarlijke materialen meer liggen die naar beneden kunnen vallen en dat de losse kabel vast is gemaakt.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder

draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meld-, overleg-, en aangifteplicht**

De houder moet ervoor zorgen dat de meld-, overleg- en aangifteplicht goed bekend is bij de medewerkers van het kindercentrum, zodat er bij een vermoeden van misbruik of mishandeling snel en adequaat gehandeld kan worden.

De houder bevordert de kennis van de meld-, overleg- en aangifteplicht :

- door het onderwerp te bespreken tijdens een teamvergadering.

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij weten dat zij misbruik of mishandeling van een kind door een andere medewerker direct moeten melden bij de houder.

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij weten dat zij misbruik of mishandeling van een kind door een andere medewerker direct moeten melden bij de houder. Zij weten niet dat de houder dan contact op moet nemen met de vertrouwensinspecteur en dat, als uit dit overleg blijkt dat er een redelijk vermoeden is van een misdrijf, de houder aangifte moet doen bij de politie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (telefonisch contact)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie 4.0)
- Protocol

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

Op een kindercentrum moet voldoende binnen- en buitenspeelruimte zijn. De groepsruimtes moeten veilig en toegankelijk zijn en ingericht zijn met (spel)materialen die voor die leeftijdsgroep geschikt zijn.

Het kindercentrum beschikt over één groepsruimte. Deze heeft een oppervlakte van 48,1 m<sup>2</sup> en biedt voldoende ruimte voor 12 kinderen.

#### *Opmerking:*

Op de dag van de inspectie waren 14 kinderen gepland. Er zijn 12 kinderen aanwezig omdat 2 kinderen afgemeld zijn.

De groepsruimtes bieden voldoende speelruimte voor het aantal kinderen dat dagelijks aanwezig is. De inrichting, zoals de meubels en het spelmateriaal, past bij de leeftijd van de kinderen die in de groepsruimte worden opgevangen.

Het valt op dat in de groepsruimte en op de kasten veel spelmateriaal op een plek is opgestapeld. De beroepskrachten geven aan dat sommige materialen niet meer gebruikt worden omdat ze niet meer veilig zijn. Na het inspectie bezoek, op 17-6-2024, heeft de houder door middel van de foto's aangetoond dat het spelmateriaal opgeruimd is.

*Opmerking:* Zie beschouwing bij item Veiligheid en gezondheid.

Voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar is er een aparte slaapruiimte. Deze grenst zich aan de groepsruimte en beschikt over 12 slaapplekken.

De buitenspeelruimte grenst aan het kindercentrum. Deze biedt voldoende speelruimte voor het aantal kinderen dat hier dagelijks gebruik van maakt. De buitenspeelruimte is zo ingericht dat kinderen vrijuit kunnen spelen en ontdekken.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Plattegrond buitenruimte
- Landelijk Register Kinderopvang



## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

Een houder van een kindercentrum moet ouders informeren over de volgende onderwerpen:

- het beleid van het kindercentrum;
- het inspectierapport van de GGD;
- de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie.

Bij dit onderzoek is nagegaan of de houder ouders voldoende informeert over deze onderwerpen. Dit is in orde. De houder heeft een website waarop ouders het beleid kunnen lezen. Op de website is ook een weblink naar het inspectierapport en naar de contactgegevens van de geschillencommissie geplaatst.

### **Oudercommissie**

De houder heeft voor dit kindercentrum een oudercommissie ingesteld. Deze bestaat uit drie leden. De oudercommissie geeft aan:

- dat de ouders betrokken worden bij de onderwerpen waarvoor ouderinspraak geldt;
- de manier waarop het kindercentrum verantwoorde kinderopvang biedt;
- het pedagogisch beleid;
- voeding;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid voor het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling voor de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs voor kinderopvang.

### **Klachten en geschillen**

De houder heeft een interne klachtenregeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of van mensen die bij de houder werken tegenover een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd. Er staat in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van hoe het met het onderzoek gaat;
- de klacht, rekening houdend met de aard ervan, zo snel mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken nadat de ouder deze bij de houder heeft ingediend, afhandelt;
- de ouder een brief stuurt met het oordeel op de klacht, waarin ook de redenen staan waarom hij tot dit oordeel komt;
- in het oordeel een duidelijke termijn geeft waarin eventuele maatregelen worden uitgevoerd.

Als een houder een schriftelijk ingediende klacht heeft ontvangen over het kindercentrum, is de houder verplicht om de klacht op te nemen in een klachtenjaarverslag. Voor dit kindercentrum zijn er geen schriftelijke klachten ingediend. De houder is daarom niet verplicht om een klachtenjaarverslag te maken.

#### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst oudercommissie (13 juni 2024)
- Klachtenregeling (versie: 2022)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Website ([www.nigelskidzz.nl](http://www.nigelskidzz.nl))

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

20 van 32

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij

de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

### OF

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)



Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.  
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

#### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.  
(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.  
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.  
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:  
- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;

- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.  
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Nigel's Kidzz
Website	: <a href="http://www.nigelskidzz.nl">http://www.nigelskidzz.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000036246743
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Nigel's Kidzz B.V.
Adres houder	: Wieldrechtstraat 19
Postcode en plaats	: 3081 EK Rotterdam
KvK nummer	: 67745075
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: K. Avdic

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Rotterdam
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM

### **Planning**

Datum inspectie	: 13-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 31-07-2024
Zienswijze houder	: 02-09-2024
Vaststelling inspectierapport	: 03-09-2024

Verzenden inspectierapport naar houder : 05-09-2024

Verzenden inspectierapport naar  
gemeente : 05-09-2024

Openbaar maken inspectierapport : 05-09-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

**Rotterdam, 2 september 2024**

Geachte toezichthouder, Beste toezichthouders van de gemeente Rotterdam,

Kinderdagverblijf Nigel's Kidzz is teleurgesteld over de resultaten van het jaarlijkse onderzoek. Nadat we op 17 juni 2024 op met de toezichthouder hebben gesproken, hebben we meteen een plan van aanpak opgesteld. De pedagogisch coach heeft een gesprek gevoerd met de medewerkers om te bespreken hoe zij hun eigen werkwijze tijdens de inspectie hebben ervaren. Hieruit heeft de coach in samenwerking met de medewerkers persoonlijke ontwikkelingsplannen opgesteld. Op 28 augustus 2024. Was er met de toezichthouder een prettig telefonisch hoor en wederhoor overleg met de toezichthouder. Tijdens dit gesprek zijn de onderstaande punten besproken. Naar aanleiding van dit overleg heeft de toezichthouder het conceptrapport van 2 augustus 2024. Aangepast en op 28 augustus jl. een nieuw concept inspectierapport vastgesteld. Afgesproken is dat we op uiterlijk 2 september 2024 nog een zienswijze kunnen indienen; die treft u hieronder aan.

### **Pagina 3 concept inspectierapport/ Bijzonderheden tijdens het onderzoek**

De toezichthouder geeft aan: 'De toezichthouder heeft twee meldingen ontvangen die meegenomen zijn tijdens dit inspectie onderzoek en heeft deze met de houder besproken.'

**Reactie:** de eerste melding bij de GGD was van een ouder die ontevreden was over het feit dat we hadden aangegeven dat we een kind dat recent een medische ingreep had gehad, niet konden opvangen omdat we dit niet verantwoordelijk vonden. De tweede melding is niet bij de GGD gedaan, maar binnengekomen bij de gemeente Rotterdam. Dit ging over (vermeende) geluidsoverlast. De toezichthouder gaf aan dat zij bij de gemeente navraag heeft gedaan over deze klacht maar dat zij hier tot op heden nog geen terugkoppeling op heeft gehad. We merken op dat wij nog nooit klachten over geluidsoverlast hebben gehad; dat we navraag bij de woningbouwvereniging hebben gehad en dat ook daar geen meldingen of klachten bekend waren. Het is aannemelijk dat ook deze melding afkomstig is geweest van/via de ontevreden ouder.

### **Pagina 3 concept inspectierapport/ Bijzonderheden tijdens het onderzoek**

De toezichthouder geeft aan: 'De houder en de locatiemanager zijn tijdens het inspectiebezoek één week met verlof. De toezichthouder heeft na het inspectiebezoek telefonisch en via de e-mail contact gehad met hen.'

**Reactie:** Deze zin is op ons verzoek tijdens het hoor wederhoor toegevoegd aan het rapport. We willen nogmaals benadrukken dat het een uitzonderlijke situatie was dat de houder en haar dochter (de locatiemanager) beiden tegelijk met verlof waren. De reden hiervoor was zij samen hun overleden (groot-) moeder en (boer) zoon hebben herdacht. Normaal gesproken komt het nooit voor dat beiden tegelijkertijd met verlof zijn.

### **Pagina 14 concept inspectierapport/ Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De toezichthouder geeft aan: 'Een baby vindt een klein voorwerp en stopt dit in de mond.'

**Reactie:** dit punt is tijdens het hoor wederhoor overleg uitgebreid besproken. De toezichthouder stelt dat zij dit feitelijk heeft geconstateerd. We merken dat dit punt niet met de houder is besproken in het gesprek op 17 Juni 2024 en dat we navraag hebben gedaan bij de aanwezige beroepskrachten. Die gaven aan dat er een pot met kralen op de grond was gevallen en dat die kralen meteen zijn opgeruimd voordat een klein kind een kraal in haar mond kon stoppen.

29 van 32

### **Pagina 14 concept inspectierapport/ Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

In het eerste concept inspectierapport gaf de toezichthouder aan: 'In de buitenspeelruimte staat een kapotte glijbaan'. In het hoor wederhoor overleg hebben we uitgelegd dat dit een feitelijke onjuistheid is; dat er twee glijbanen zijn die beiden in orde zijn. De glijbaan waar de toezichthouder op doelt, heeft een kliksysteem. Als de buitenruimte periodiek wordt opgeruimd, dan wordt de glijbaan losgeklikt en vervolgens voordat de buitenruimte wordt gebruikt door de kinderen, weer vastgeklikt.

In het aangepaste conceptrapport staat nu: 'In de buitenspeelruimte staat een glijbaan die de beroepskrachten eerst in elkaar moeten klikken voor het gebruik. Niet alle beroepskrachten weten dat deze glijbaan op deze manier in elkaar gezet moet worden'.

**Reactie:** Het is feitelijk onjuist dat de beroepskrachten de glijbaan iedere keer in elkaar zouden moeten klikken voor gebruik. Zoals hiervoor is aangegeven, wordt de buitenruimte periodiek schoongemaakt. Alleen dat wordt de glijbaan losgeklikt. Normaal gesproken wordt de glijbaan dan vervolgens ook weer vastgeklikt. We hebben intern besproken dat de glijbaan altijd na de periodieke schoonmaak moet worden vastgeklikt door degene die de buitenruimte heeft schoongemaakt. En dat de beroepskrachten voordat er buiten gespeeld de buitenruimte controleren, dus ook de beide glijbanen.

### **Pagina 14 concept inspectierapport/ Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

M.b.t. de overige constatering (kast met materialen en losse kabel) zijn meteen na het inspectiebezoek maatregelen genomen. De toezichthouder geeft aan: 'De houder heeft na het inspectiebezoek door middel van de foto's aangetoond dat op de kast geen gevaarlijke materialen meer liggen die naar beneden kunnen vallen en dat de losse kabel vast is gemaakt.'

### **Pagina 15 concept inspectierapport/ Meld-, overleg-, en aangifteplicht**

De toezichthouder heeft geconstateerd dat de beroepskrachten wel weten dat zij misbruik of mishandeling van een kind door een andere medewerker direct moeten melden bij de houder maar dat ze niet weten dat de houder dan contact op moet nemen met de vertrouwensinspecteur en dat, als uit dit overleg blijkt dat er een redelijk vermoeden is van een misdrijf, de houder aangifte moet doen bij de politie.

**Reactie:** Dit punt is besproken tijdens het werkoverleg op 15 juli 2024. Op 23 september a.s. volgen de beroepskrachten een aanvullende cursus over de meldcode kindermishandeling, online aangeboden door Kiki Trainingen. We willen benadrukken dat ook nieuwe medewerkers altijd zo snel mogelijk worden ingewerkt en opgeleid, inclusief het volgen van de cursus over de meldcode. Het is belangrijk dat hier vanaf het begin aandacht aan wordt besteed, zelfs wanneer een medewerker nog in haar proeftijd zit. Daarom hebben wij een duidelijke jaarplanning en inwerkingschema opgesteld voor nieuwe medewerkers.

### **Overige constatering en genomen maatregelen**

#### **Pagina 5 en 6 concept inspectierapport/ Pedagogisch beleid**

1) Beschrijving drie urenregeling is volgens de toezichthouder niet duidelijk.

**Reactie:** het pedagogisch beleidsplan is op dit punt 3 augustus 2024 aangepast.

We merken verder op dat het redelijkerwijs op de weg van de toezichthouder had moeten liggen om voor de tekortkoming een herstelaanbod aan te doen. Het is voor ons niet duidelijk waarop dat in casus – net als in maart 2021 - niet is gebeurd.

2) Beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid en de stabiliteit voor een kind wordt geborgd, als de vaste beroepskracht niet aanwezig is, is niet duidelijk

**Reactie:** ook dit punt is in het aangepaste pedagogisch beleidsplan 3 augustus. aangepast. Ook t.a.v. dit punt had het redelijkerwijs op de weg van de toezichthouder moeten liggen om voor de tekortkoming een herstelaanbod aan te doen. Het is voor ons niet duidelijk waarop dat nu niet is gebeurd

3) De houder draagt onvoldoende zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observaties in de groep ziet de toezichthouder dat het handelen van de beroepskrachten niet helemaal volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gedaan.

**Reactie:**

#### **Emotionele Veiligheid**

Wij hebben onze beroepskrachten erop gewezen dat zij tijdens verzorgingsmomenten actief met de kinderen moeten communiceren en hen geruststellen. Daarnaast is een reminder uitgegaan over het belang van non-verbale communicatie, zoals een glimlach of een vriendelijke gezichtsuitdrukking, om de emotionele veiligheid van de kinderen te waarborgen. Dit punt is besproken tijdens het werkoverleg van 15 juli 2024.

#### **Rookbeleid**

We betreuren het dat de afspraken rondom het rookbeleid niet volledig zijn nageleefd. De betreffende medewerker is hierop aangesproken en we hebben het rookbeleid opnieuw onder de aandacht van ons team gebracht. We blijven toezien op strikte naleving van deze richtlijnen om de gezondheid en veiligheid van de kinderen te waarborgen.

#### **Pagina 7 t/m 9 concept inspectierapport / Pedagogisch beleid**

De toezichthouder concludeert dat de emotionele veiligheid; de persoonlijke en sociale competentie en de overdracht van normen en waarden in de praktijk onvoldoende wordt geborgd.

**Reactie:**

We zijn geschrokken van de bevindingen van de toezichthouder. Ondanks de coaching en de begeleiding van de nieuwe medewerkers is gebleken dat zij onvoldoende bekwaam zijn. Mede naar aanleiding van de inspectie in juni jl. hebben we besloten om afscheid van deze beide medewerkers te nemen. Gelukkig hebben we op 1 augustus 2024. Een oud-medewerker weer bij ons in dienst te kunnen nemen. Zij heeft een goede band met de kinderen en kent hen goed uit haar vorige werkperiode bij ons.

Op 1 september 2024. Zijn de beroepskrachten gestart met de onlinecursus 'Interactievaardigheden KDV – Kijk je rijk'. Via deze cursus van Kans Kwadraat worden ze getraind in de zes interactievaardigheden en wordt hun kennis opgefrist. Na deze opfriscursus krijgen de medewerkers zowel individuele als groep coaching zodat zij de vaardigheden in de praktijk kunnen oefenen.

In de verwachting u hiermee voldoende te hebben ingelicht, verblijf ik

Met vriendelijke groet,

Kim Landveld

Houder Kinderdagverblijf Nigel's Kidzz & SportBSO Nigel's Kidzz

31 van 32

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 13-06-2024

Nigel's Kidzz te Rotterdam

